



# CARL-ZEISS-GYMNASIUM JENA

mit mathematisch-naturwissenschaftlich-technischen  
Spezialklassen ab Klassenstufe 9

Jena, den 12.08.25

## BETRIEBSPRAKTIKUM 2026 DES CARL-ZEISS-GYMNASIUMS

Sehr geehrte Damen, sehr geehrte Herren,  
wir möchten Ihnen herzlich für Ihre Bereitschaft danken, Schüler/innen in Ihrem Unternehmen für das Schülerbetriebspraktikum aufzunehmen und zu betreuen. Den Lernenden soll eine erste unmittelbare Begegnung mit der Arbeits- und Wirtschaftswelt der Erwachsenen im Zeitraum vom: **22.06. bis 02.07.2026** ermöglicht werden. Diesbezüglich bitten wir Sie hiermit um Ihre Unterstützung.

Wir möchten Sie bitten, am Praktikumsende eine kurze schriftliche Einschätzung (siehe Vordruck) der Praktikantin/des Praktikanten vorzunehmen.

### Wichtige Hinweise:

1. Das Betriebspraktikum ist eine schulische Veranstaltung. Eine Bezahlung für die geleistete Mitarbeit der Schülerin/des Schülers ist deshalb weder vorgesehen noch gestattet.
2. Für die am Betriebspraktikum teilnehmenden Schüler/innen besteht gesetzlicher Versicherungsschutz (Unfall- und Haftpflichtversicherung) über den Schulträger.
3. Die Schüler dürfen in der Zeit von 7.00 Uhr bis 18.00 Uhr beschäftigt werden. Die wöchentliche Arbeitszeit verteilt sich auf fünf Tage und beträgt maximal 30 Stunden. Die Arbeit an Sonnabenden ist nur für Gaststätten, in der Landwirtschaft, im Handel, in Krankenanstalten, in Heimen, in Bäckereien und Friseurbetrieben gestattet. Frühester Beginn ist 7.00 Uhr, spätestes Ende 13.00 Uhr.  
Der letzte Praktikumsstag endet bereits 12.00 Uhr.
4. Den Schülern/innen müssen mindestens die im § 11 Jugendarbeitsschutzgesetz vorgesehenen Ruhepausen gewährt werden. Dabei müssen die Ruhepausen insgesamt 30 min betragen, wobei eine Pause nicht kürzer als 15 min sein darf. Die Pausen werden nicht als Arbeitszeit gerechnet. Ist die Arbeitszeit länger als 6 h, verlängert sich die Pause auf mindestens 60 min.
5. Der Betrieb benennt der Schule eine für die Betreuung des Praktikanten verantwortliche Ansprechperson.
6. Der Betreuer belehrt die Schüler/innen vor Beginn des Praktikums über die besonderen Unfall- und Gesundheitsgefahren, denen sie während des Praktikums ausgesetzt sein können und über die entsprechenden Unfallverhütungsvorschriften sowie die Hausordnung etc.
7. Während des Praktikums ist der Betreuer dem Praktikanten gegenüber weisungsberechtigt.
8. Die Aufsichtspflicht und Einhaltung gesetzlicher Bestimmungen liegen im Verantwortungsbereich des Unternehmens.

Ergeben sich vor oder während des Betriebspraktikums Fragen oder Probleme, kontaktieren Sie bitte die Schule per E-Mail oder Anruf. Wir werden uns umgehend um Ihr Anliegen kümmern.

Mit freundlichen Grüßen

K. Seemann  
Praktikumsverantwortliche/r

## SCHRIFTLICHE BESTÄTIGUNG EINES PRAKTIKUMSPLATZES

Hiermit erklären wir uns bereit, unten angeführte Schülerin/angeführten Schüler im Zeitraum vom

**22.06. bis 02.07.2026** in unserem Unternehmen als Praktikant/in aufzunehmen.

### Angaben der Schülerin/des Schülers:

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Geb.: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

### Angaben zum Unternehmen:

Name: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon/E-Mail: \_\_\_\_\_

Kontaktperson: \_\_\_\_\_

Betreuer: \_\_\_\_\_

Aufgaben/Tätigkeitsfeld/Abteilungen: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Kernarbeitszeit (täglich 6 Stunden + Pausenzeiten):

\_\_\_\_\_

### Unterschrift eines Vertreters

des Unternehmens: \_\_\_\_\_

Firmenstempel

### Unterschrift

der Schülerin/des Schülers: \_\_\_\_\_

### Unterschrift der Sorge-

und Erziehungsberechtigten: \_\_\_\_\_